

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа п.Пятницкое Волоконовского района Белгородской области»

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации
МБУ ДО «ДЮСШ п.Пятницкое»

Протокол № 1 от «20» 01 2020г.
/Н.Остапенко/

Утверждаю:

Директор МБУ ДО «ДЮСШ п.Пятницкое»

/С.Губин/

Приказ № 10 от «20» 01 2020г.



**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для рабочего по обслуживанию зданий и сооружений
ИОТ № 019 2020**

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К самостоятельной работе по эксплуатации зданий и сооружений допускаются лица, прошедшие: вводный инструктаж; инструктаж по пожарной безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте; обучение безопасным методам и приемам труда не менее чем по 10 часовой программе; инструктаж по электробезопасности на рабочем месте и проверку усвоения его содержания. Для выполнения обязанностей рабочего по обслуживанию зданий и сооружений могут быть приняты лица, не имеющие медицинских противопоказаний.
- 1.2. Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений должен проходить: повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте, внеплановый инструктаж: при изменении технологического процесса или правил по охране труда, замене или модернизации производственного оборудования, приспособлений и инструмента, изменении условий и организации труда, при нарушениях инструкций по охране труда, перерывах в работе более чем на 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности - 30 календарных дней); диспансерный медицинский осмотр.
- 1.3. Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений обязан: соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии; соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности; соблюдать требования к эксплуатации оборудования; использовать по назначению и бережно относиться к выданным средствам индивидуальной защиты.
- 1.4. Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений должен: уметь оказывать первую (деврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае; знать местоположение средств оказания деврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара; выполнять только порученную работу и не передавать ее другим без разрешения мастера или начальника цеха; во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе; содержать рабочее место в чистоте и порядке.
- 1.5. Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений должен знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, отдыхать только в специально

отведенных для этого помещениях и местах. Пить воду только из специально предназначенных для этого установок.

- 1.6. При обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений, инструментов и других недостатках или опасностях на рабочем месте немедленно сообщить администрации учреждений приступить к работе можно только с их разрешения после устранения всех недостатков.
- 1.7. При обнаружении загорания или в случае пожара: отключить оборудование; сообщить в пожарную охрану и администрации; приступить к тушению пожара, имеющимися в управлении образования первичными средствами пожаротушения в соответствие с инструкцией по пожарной безопасности. При угрозе жизни - покинуть помещение.
- 1.8. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений несет ответственность согласно действующему законодательству.

2. Требования безопасности перед началом работы

- 2.1. Проверить переносные помосты и стационарные стеллажи. Путем внешнего осмотра убедиться в их исправности, устойчивости и прочности.
- 2.2. Убедиться в наличии и исправности на площадках и помостах перил и лестниц для подъема на площадки.
- 2.3. Проверить исправность переносных лестниц и лестниц-стремянок. Переносные лестницы должны иметь ширину не менее 600 мм, высоту между ступенями не более 200 мм, ширину ступеней не менее 80 мм.
- 2.4. Проверить наличие на лестницах приспособления для предотвращения скольжения (металлические башмаки, резиновые под пятники и т.п.), а также достаточно лиочно ступени лестниц заделаны в продольные брусья.
- 2.5. Проверить наличие на лестницах металлических стяжек (их должно быть не менее двух).
- 2.6. Проверить наличие и исправность противопожарных средств.
- 2.7. При обнаружении каких-либо недостатков принять меры к их устраниению.

3. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Общие требования к зданиям и сооружениям – они должны быть чистыми, светлыми, иметь исправные стены, потолки, полы и отвечать требованиям СНиП 2.09.02-85 «Производственные здания и сооружения».
- 3.2. Высота производственных помещений должна быть не ниже 3,2 м. Объем, и площадь производственных помещений на одного работающего должна быть не менее 15 куб. м. и 4 кв. м.
- 3.3. Следует предусматривать помещения для хранения, очистки и сушки уборочного инвентаря, оборудованного системой горячего и холодного водоснабжения.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. При аварийной ситуации приостановить работы и выйти из опасной зоны, при необходимости вывести людей, находящихся рядом.

- 4.2. При возникновении пожара немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 01, удалить в безопасное место людей и по возможности горючие вещества, приступить к тушению огня имеющимися первичными средствами пожаротушения. О пожаре поставить в известность руководство.
- 4.4. Оказать доврачебную помощь пострадавшим при получении травмы и вызвать скорую медицинскую помощь или отправить пострадавшего в медпункт, поставить в известность руководителя.

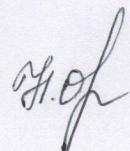
5. Требования безопасности по окончании работы

- 5.1. Привести в порядок рабочее место.
- 5.2. Места производства работ должны быть подвергнуты тщательной очистке, мойке.
- 5.3. Снять и убрать в отведенное для этого место спецодежду и другие средства защиты.
- 5.4. Вымыть лицо и руки, по возможности принять душ.
- 5.5. Предупредить руководителя о замеченных и не устраниенных во время работы недостатках.

Инструкция составлена
заместителем директора

/Н.Остапенко /

(подпись)



Ф.И.О.

С инструкцией ознакомлен и
один экземпляр получил на руки:


(подпись)

Горюхов В.В. 20.01.20
Ф.И.О.